

ELENA ARCESE

CONTATTI

☎ 0376 46020 - Mantova (MN)

✉ arcesel@libero.it

✉ www.arcesel@gmail.com

☎ 0376 46020

CAPACITÀ E COMPETENZE

- predisposizione al lavoro di squadra
- uso dei principali strumenti informatici
- comunicazione efficace
- forte motivazione e attitudine propositiva
- propensione al lavoro per obiettivi
- capacità di gestione del tempo
- pensiero analitico e capacità di problem solving
- flessibilità e capacità di adattamento
- autonomia operativa
- attenzione ai dettagli
- capacità di ascolto attivo
- ottima resistenza allo stress
- capacità organizzative e di pianificazione
- conoscenza e utilizzo dei principali programmi applicativi (windows, word, excel, power point, internet, posta elettronica e certificata)

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese:  C2

Avanzato superiore

Francese:  B1

Intermedio

CERTIFICAZIONI

• *certificazioni informatiche*

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO con trenta anni di esperienza nella Pubblica Amministrazione, dispone di grande esperienza per le varie mansioni alle quali è stata addetta, Ufficio di Segreteria del Direttore, Ufficio Disciplina della Polizia di Stato, Ufficio Tecnico Logistico della P.S., Ufficio Immigrazione della Questura, Ufficio Extra circolazione Prefettura di Mantova, ~~ora~~ raggiungimento, e superamento, degli obiettivi prefissati. Persegue costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo grazie a grande energia e capacità di concentrazione. In possesso del decreto di Guardia Giurata zootica rilasciata dal Prefetto, con riguardo alla vigilanza e all'osservanza di tutte le disposizioni dettate dalle leggi e dai regolamenti comunali riguardanti la tutela degli animali di affezione, reddito, e ambiente compreso il patrimonio zootecnico e la vigilanza sulla caccia e sulla pesca. In attesa di Decreto prefettizio come Guardia Ecologica Volontaria per il Parco del Mincio.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Maggio 1995 A Attuale

Assistente amministrativo *MINISTERO DELL'INTERNO*,
MANTOVA

- Trattazione affari concernenti "applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo, affari legali, contenzioso e rappresentanze in giudizio, in particolare violazioni di norme depenalizzate in materia di extracircolazione L. 689/81, relative sanzioni, contenzioso, tenuta degli archivi informatizzati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2011

LAUREA SPECIALISTICA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE SOCIALI
UNIVERSITA' DI PISA, PISA

2009

LAUREA TRIENNALE SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
UNIVERSITA' LUSPIO V, ROMA

Mantova li, 10/08/2022

Elena Arcese