



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BARBIERI FRANCESCA**  
Indirizzo **VIA DELLA MADONNINA,12 27010 CURA CARPIGNANO (PV)**  
Telefono **335/6912724**  
Fax  
E-mail [barbieri\\_francesca@alice.it](mailto:barbieri_francesca@alice.it)  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 16.09.1979

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) DA GIUGNO 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FONDAZIONE I.R.C.C.S. SAN MATTEO
- Tipo di azienda o settore SANITARIO
- Tipo di impiego Operatore Socio Sanitario
  
- Date (da – a) DA 08.2010 A 31 MAGGIO 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.S.P. F. Pertusati
- Tipo di azienda o settore Casa di riposo
- Tipo di impiego Operatore socio-sanitario
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione e cooperazione in equipe medico-infermieristica

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 05.2009-07.2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Agora'
- Tipo di azienda o settore Casa di riposo Riccardo Pampuri
- Tipo di impiego Asa
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Aldia
- Tipo di azienda o settore Servizio domiciliare
- Tipo di impiego Asa
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 16.05.2008-31.01.2008

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>         | <p>RAGGI DI LUCE</p> <p>Negoziato di oggettistica etnica<br/>Commessa di negozio</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           | 09.2004-02.2005                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>                                                         | <p>Studio Associato Ciccanti-Forti</p> <p>Studio commercialista<br/>Impiegata</p>    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           | 11.2003-01.2004                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>         | <p>RAGGI DI LUCE</p> <p>Negoziato oggettistica etnica<br/>Commessa di negozio</p>    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           | 05.2002-07.2002                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>                                                         | <p>PASTICCERIA CASTELLO S.r.l.</p> <p>Pasticceria<br/>Commessa di negozio</p>        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           | 10.2000-01.2001                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>                                                         | <p>MASTER MARKET S.r.l.</p> <p>Supermercato<br/>Addetta vendita e cassa</p>          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           | 11.1999-09.2000                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>                                                         | <p>ANTHESIS</p> <p>Abbigliamento intimo<br/>Vendita diretta</p>                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           | 10.1999-11.1999                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> </ul>                                                         | <p>DITTA PULIARTEX</p> <p>Impresa di pulizie<br/>Addetta alle pulizie</p>            |
| <b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           | 1998/1999                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul> | <p>L. Cossa</p> <p>Diploma di operatore tecnico dei servizi turistici</p>            |

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**LINGUA ITALIANA**

**LINGUA INGLESE**

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

INSERIMENTO OTTIMALE NEL GRUPPO DI LAVORO. DISPONIBILE ED INTERESSATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI IN LAVORI DI EQUIPE.

BUONA ORGANIZZAZIONE NEL LAVORO DI GRUPPO E COMPETENZE TECNICHE

UTILIZZO DI WINDOWS XP, INTERNET, POSTA ELETTRONICA.

BUONA CREATIVITA'

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

DI TIPO B

Si presta consenso all'utilizzo dei dati personali, ai sensi della Legge sulla privacy, ai fini dell'utilizzo del presente c.v. per eventuali selezioni di personale.